

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้และ
 ข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

ตรวจถูกต้อง

.....

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....

...../...../.....